

Privacy Verklaring

Wat voor gegevens verwerkt Gastouderbureau Klaver

Gastouderbureau Klaver verwerkt de volgende persoonsgegevens van Vraagouders:

- Naam
- Adres
- Woonplaats
- Telefoonnummer
- Emailadres
- BSN nummers vraagouder(s) en kind(eren)
- Geboortedata vraagouder(s) en kind(eren)
- IBAN vraagouder
- Bijzondere persoonsgegevens over de algemene gezondheid of het medicijngebruik van kinderen.
- Overige informatie actief aan ons verstrekt bijvoorbeeld in het veld met algemene opmerkingen bij het aanmeldformulier op de website.
- Risico inventarisatie van de woning (indien de opvang bij de Vraagouder plaats vindt).

Gastouderbureau Klaver verwerkt de volgende persoonsgegevens van Gastouders:

- Naam
- Adres
- Woonplaats
- Telefoonnummer
- Emailadres
- BSN nummers Gastouder
- Geboortedatum Gastouder
- IBAN vraagouder
- LRKP nummer
- Kopie EHBO, Kwalificerende opleiding tot gastouder, ID-bewijs, VOG / Koppeling personenregister
- Uurtarief
- Werkdagen
- Risico inventarisatie van de woning (indien de opvang bij de Gastouder plaats vindt)
- Structureel aanwezige personen op de gastouderopvanglocatie
- Naam, Geboortedatum, Koppeling personenregister / VOG

Doeleinden voor het verwerking

Gastouderbureau Klaver verwerkt bovenstaande gegevens om overeenkomsten op te stellen en om uitvoering te geven aan de Wet Kinderopvang. In de wet is vastgelegd aan welke eisen overeenkomsten, facturen, jaaropgaven moeten voldoen evenals aan welke kwaliteitseisen gastouders moeten voldoen (kwalificaties, RIE, personenregister).

Bijzondere gegevens

Kinderopvang en Gastouderopvang dienen in een gezonde en veilige omgeving te kunnen plaats vinden, dat is geregeld in de Wet Kinderopvang. Gegevens over de gezondheid van kinderen kunnen nodig voor het adequaat aanbieden van gastouderopvang: om een geschikte gastouder/opvangplek te vinden voor een kind of voor het eventueel toedienen van medicatie. Ouders beschrijven dit op een daarvoor bestemd formulier.

Het personenregister Kinderopvang wordt uitgevoerd door Duo. Met de invoering van het personenregister hoeft Gastouderbureau Klaver geen VOG meer te registreren van alle gastouders die zich aanmelden bij het bureau. Gastouderbureau Klaver kan Gastouders die zichzelf in hebben geschreven in het personenregister al dan niet op het verzoek van de Gastouder aan Gastouderbureau Klaver koppelen. Aangesloten gastouders en personen die structureel op de opvanglocatie aanwezig zijn tijdens de opvanguren, dienen gekoppeld te zijn aan Gastouderbureau Klaver (dit is een vereiste in de Wet Kinderopvang). Gastouders worden door DUO continu gescreend op de VOG categorieën 84 en 86. Aangesloten gastouders verklaren zich nadrukkelijk akkoord dat Gastouderbureau Klaver ouders zal informeren over een melding indien Klaver een melding ontvangt (via de GGD) uit het Personenregister.

De gastouder kan in het tijdschrijfsysteem verzuimuren registreren. Deze gegevens over verzuim van de gastouder worden geregistreerd om adequate uitvoering te geven aan het arbeidsrechten van de gastouder die behoren tot de regeling Dienstverlening aan Huis.

Versturen van gegevens

De website van Gastouderbureau Klaver verzamelt cookies. Hiervan ontvangt de website bezoeker een melding. Gastouderbureau Klaver maakt gebruik van een SSL-certificaat zodat u gegevens versleuteld kan versturen. Als u het aanmeldformulier invult kunt u checken of de websitenaam begint met HTTPS.

indien u alleen HTTP ziet staan, dan kunt u achter de P nog een S typen, om er zeker van te zijn dat uw gegevens versleuteld verzonden worden. Indien wij een aanmeldformulier per email toesturen, zorgen wij ervoor dat we de beveiligde link toesturen.

Opslag van gegevens

Gastouderbureau Klaver slaat gegevens op in "Portabase". Portabase is marktleider in het aanbieden van software (in de cloud) voor Gastouderopvang. Portabase is ontwikkeld door Atane Software B.V. Daarnaast worden er voor backup gegevens opgeslagen op een pc. Deze is voorzien van een wachtwoord.

Delen van gegevens

Facturatiegegevens en persoonsgegevens worden gedeeld met de belastingdienst om uitvoering te geven aan de wet Kinderopvang, dit verloopt via het beveiligde KOI-gegevensportaal van de Belastingdienst.

Facturatiegegevens worden gedeeld met het administratiekantoor van GOB Klaver ten behoeve van de jaarrekening en aangifte inkomstenbelasting van Klaver.

Gastouderbureau Klaver heeft verwerkersovereenkomsten afgesloten met Portabase – Atane software B.V. en met het administratiekantoor dat voor Klaver de boekhouding verzorgt. Na beëindiging van de overeenkomst blijven de (facturatie)gegevens 7 jaar in het systeem ten behoeve van de administratieve bewaarplicht.

Persoonsgegevens in de administratie van Gastouderbureau Klaver zijn door de Toezichthouder Kinderopvang van de GGD in te zien. Gastouderbureau Klaver kan op verzoek van de GGD gegevens delen met de Toezichthouder Kinderopvang. Deze gegevens worden dan gedeeld om uitvoering te geven aan de wet Kinderopvang.

Daarnaast worden er gegevens met Gemeenten gedeeld. Aanvragen voor exploitatie gastouderopvang verlopen via Gemeenten. Ook dit is op grondslag van de wet Kinderopvang.

Persoonsgegevens worden niet voor commerciële doeleinden gedeeld aan derden.

Inzien en aanpassen van gegevens

Vraagouders en Gastouders kunnen hun persoonsgegevens inzien in de portal klaver.opvanguren.nl . U kunt een verzoek indienen om uw gegevens in te zien of aan te passen. Dit verzoek kunt u indienen door een mail te sturen naar info@gastouderbureauklaver.nl . U ontvangt uiterlijk binnen 4 weken de gevraagde / gewijzigde gegevens.

Wijzigingen in deze privacyverklaring

De nieuwe privacy wetgeving gaat in mei 2018 van start. Gastouderbureau Klaver neemt de bescherming van persoonsgegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Nieuwe inzichten kunnen leiden tot aanvullende maatregelen en aanpassing van deze privacyverklaring.